

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 08.11.2022, klo 16:00 - 17:56

Paikka Keskusvirastotalo, Ryhmähuone 1, 5. krs ja sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 161 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 162 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 163 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 164 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 165 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 166 Kaupin urheilupuiston tarveselvityksen päivitys**
- § 167 Lampun henki -palkinnon myöntäminen 2022**
- § 168 Vuoden vapaaehtoisen, Vuoden aikuisen ja Hyvän haltijan palkitseminen vuonna 2022**
- § 169 Taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteiden päivittäminen**
- § 170 Nuorisoavustusten myöntämisperusteiden päivittäminen**
- § 171 Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelman tarkentaminen joustavan perusopetuksen järjestämisen osalta**
- § 172 Perusopetuksen päättötodistukseen merkittävän pakollisen tai valinnaisen A-kielen vaihdon menettelytapa ja hyväksyttävät perusteet**
- § 173 Perusopetuksen kielitarjottimen päivittäminen**
- § 174 Valtuustoaloite mikrobiystävällisten päiväkotipihojen pilotoimiseksi Tampereella – Hanna Sareila ja Mirja Salmijärvi ym.**
- § 175 Valtuustoaloite päiväkotien ulkoalueiden riittävien varjopaikkojen järjestämisestä – Kokoomuksen ja RKP:n valtuustoryhmä**
- § 176 Oikaisuvaatimus tuotantotukipäätökseen kulttuurin palveluryhmässä**
- § 177 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja
Hiitti Antti, 1. varapuheenjohtaja
Abdali Ali-Reza
Alppi Ulla-Leena
Evilä Tommi
Jaatinen Tuula
Julin Sofia
Järvisalo Vilma
Leino Ida
Lindberg Nina
Moisio Jani
Pajunen Henrik, poistui 16:49
Pihlajamäki Mikaela, varajäsen
Seppänen Erkki, poistui 16:14

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Ahonen Juha, kulttuurijohtaja
Forsström Eliana, nuorisovaltuuston edustaja
Harjunheimo Freja, projektisuunnittelija, saapui 16:07, poistui 16:24
Heinäsuu Tiia, lapsiasiamies, saapui 17:14, poistui 17:29
Huovila Arto, hankearkkitehti, saapui 16:49, poistui 17:07
Järvelä Kristiina, perusopetusjohtaja
Kallio Emmi, nuorisovaltuuston edustaja
Karojärvi Hanna, kehittämisspäällikkö, saapui 16:25, poistui 16:37
Paavola Pekka P., liikunta- ja nuorisajohtaja
Rajamäki Aila, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö
Rasimus Elli, varhaiskasvatusjohtaja, 16:00-17:07 ja 17:12-17:56
Ruusuvoori Anne, koordinaattori, saapui 17:30, poistui 17:36
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Tuominen Annamari, yhdenvertaisuuskoordinaattori, saapui 16:07, poistui 16:24
Ylänen Jaana, hyvinvointikoordinaattori, saapui 17:14, poistui 17:29

Poissa

Mäkeläinen Suvi
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö

Allekirjoitukset

Matti Helimo
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Sofia Julin

Vilma Järvisalo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.

15.11.2022

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 161

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 162

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sofia Julin ja Vilma Järvisalo (varalle Ida Leino ja Nina Lindberg).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 14.11.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 163

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- projektisuunnittelija Freja Harjunheimo, kehittämispäällikkö Hanna Karojärvi ja yhdenvertaisuuskoordinaattori Annamari Tuominen § 164 ajaksi
- hankearkkitehti Arto Huovila § 166 ajaksi
- lapsiasiamies Tiia Heinäsuo ja hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen § 168 ajaksi
- koordinaattori Anne Ruusuvuori § 169 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 164

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Projektisuunnittelija Freja Harjunheimo, kehittämispäällikkö Hanna Karojärvi ja yhdenvertaisuuskoordinaattori Annamari Tuominen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Erkki Seppänen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Tampereen kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2023–2025 (Freja Harjunheimo ja Annamari Tuominen)
- Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuosisuunnitelman 2023 valmistelutilanne (Hanna Karojärvi)
- Tammelan stadionin operoinnin tilannekatsaus (Lauri Savisaari)
- Lautakuntien yhteiset pikkujoulut Raatihuoneella 14.12.2022 kello 18.00 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 165

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7180/00.00.03/2022

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2023 pidetään seuraavina päivinä alkaen kello 16.00:

- tiistai 24.1.2023
- tiistai 14.2.2023
- tiistai 21.3.2023
- tiistai 18.4.2023
- tiistai 9.5.2023
- tiistai 13.6.2023

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous.

Kokouskäsitely

Ylöjärven edustaja Henrik Pajunen poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

Perustelut

Hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimitelimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Tiedoksi

Pirjo-Liisa Länkinen, luottamushenkilömuutokset, virastomestarit, Näköala-ravintola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 166

Kaupin urheilupuiston tarveselvityksen päivitys

TRE:8168/10.03.07/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Arto Huovila

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Arto Huovila, puh. 040 642 7519, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kaupin urheilupuiston tarveselvityksen päivitys hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi ehdolla, että valtuusto myöntää vuodelle 2023 tarvittavan määrärahan talousarviovalmistelun yhteydessä.

Kokouskäsitely

Hankearkkitehti Arto Huovila oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Pesäpallo- ja hiihtostadionin valmistui katsomotilojen osalta ja se otettiin käyttöön heinäkuussa. Nopean rakennusaikataulun takia aputilojen valmiiksi rakentaminen on toteutettava erillisenä rakennusvaiheena. Toisen rakennusvaiheen toteuttamiseen on tarpeen osoittaa hankkeelle lisämääräraha.

Vuonna 2019 hyväksytyssä Kaupin urheilupuiston tarveselvityksessä esitettyjen suunnitelmien mukaan rakennushankkeista on toteutettu uusi huoltorakennus, joka valmistui elokuussa 2021, sekä pesäpallo- ja hiihtostadionin katsomo, joka on otettu käyttöön heinäkuussa 2022. Tarveselvityksen rakennushankkeista on toteuttamatta pesäpallo- ja hiihtostadionin oheistilat, jalkapallokatsomo sekä vanhan huoltorakennuksen muutostyöt. Toiminnan kehittämishankkeista on toteutettu pesäpallokentän siirtäminen ja jalkapallopelle lämmitettävä tekonurmikenttä sekä ulkoilureittien muutoksia.

Tarveselvityksen päivitys

Kaupin urheilupuiston tarveselvityksessä on tarpeen päivittää toteutettavien hankkeiden kustannus- ja aikataulutietoja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupin urheilupuiston tarveselvitys on hyväksytty sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 24.1.2019 ja se on viety tiedoksi asunto- ja kiinteistölautakuntaan 23.1.2019.

Huoltorakennuksen toteutussuunnitelma on hyväksytty asunto- ja kiinteistölautakunnassa 19.8.2020. Pesäpallo- ja hiihtostadionin hankesuunnitelma on hyväksytty asunto- ja kiinteistölautakunnassa 21.4.2021 ja toteutussuunnitelma on hyväksytty 8.9.2021.

Vuonna 2019 hyväksytyin Kaupin urheilupuiston tarveselvityksen hankkeiden kustannuksiksi on arvioitu yhteensä 11,156 miljoonaa euroa. Suunniteltujen tilojen laajuus on pysynyt alkuperäisen tarveselvityksen mukaisena. Hankekohtaiset kustannukset ovat nousseet hankkeiden suunnitelmien laatimisen myötä ja lisäksi rakennuskustannuksissa on huomattava nousu viime vuosien aikana.

Aikataulu

Kaupin pesäpallo- ja hiihtostadionin toinen rakennusvaihe aputilojen toteuttamiseksi olisi mahdollista vuonna 2023 pesäpallokauden jälkeen.

Jalkapallokatsomon rakentaminen edellyttää alueelle laaditun Kaupin urheilupuiston asemakaavan voimaantuloa. Jalkapallokatsomon rakentaminen on suunniteltu vuodelle 2024. Sen valmistuttua Kuntokadun päässä sijaitseva vanha huoltorakennus on mahdollista purkaa ja sen alueelle voidaan toteuttaa saattoliikenteen pysäköintialue.

Vuonna 1984 valmistuneen huoltorakennuksen A muutostyöt voidaan toteuttaa vuonna 2024, kun pesäpallostadionin aputilat on rakennettu.

Asemakaavamuutos

Kaupin urheilupuiston asemakaavamuutos (asemakaava nro 8767) on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 14.6.2021 § 87 (TRE:873/10.02.01 /2019). Hyväksytty asemakaava ei ole vielä toistaiseksi voimassa. Asemakaavan hyväksymispäätöksestä tehtiin hallinto-oikeuteen valitus, joka on hylätty hallinto-oikeuden päätöksellä 28.9.2022.

Laaditussa asemakaavassa on huomioitu monipuolisesti alueen toiminnan kehittämisen tarpeet ja muut ominaisuudet, kuten esimerkiksi luontoarvot, hulevesien hallinta sekä kävely- ja pyöräilyreitit. Asemakaavaan liittyvässä liikenneselvityksessä on tarkasteltu Kaupin ja lähialueen liikenteen ja pysäköinnin kehittämistä. Pysäköintiratkaisut toteutetaan vaiheittain asemakaavamuutoksen mukaisina. Kun asemakaava tulee voimaan, se ohjaa alueen maankäyttöä.

Tilan tarve

Pesäpallo- ja hiihtostadionin yleisötilat palvelevat noin 2500 henkilölle mitoitettua katsomoa. Katsomon yhteyteen voidaan toteuttaa lisäksi tilapäiskatsomoita noin 2000 katsojalle. Katsomon yhteyteen sijoittuvat tapahtumajärjestelyjen tarpeelliset aputilat, kuten yleisön wc-tilat, pukuhuoneet, selostamo, toimisto, toimitsijatilat, harjoitustila ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

välinevarastot. Tilojen rakentamisen yhteydessä väliaikaisina konttirakennuksina toteutetut aputilat puretaan pois.

Pesäpallo- ja hiihtostadionin yhteyteen toteutettavien aputilojen huoneala on yhteensä 1231 m². Lämpimien tilojen bruttoala on yhteensä 1486 m². Teknisten tilojen ja kulkuväylien pinta-ala on yhteensä 375 m². Rakennuksen vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on 3284 htm², johon sisältyy rakennuksen huoneistoala 1277 htm² ja katsomon pinta-ala 2007 m².

Jalkapallokatsomo on mitoitettu 798 katsojalle. Lisäksi tilapäisillä katsomoilla saadaan lisättyä noin 1300 katsomopaikkaa. Katsomon yhteyteen sijoittuvat pukuhuoneet ja muut oheistilat. Katsomorakennuksen lämpimien tilojen hyötyala on 350 m² ja kylmien tilojen hyötyala 135 m². Katsomon pinta-ala on noin 690 m². Rakennuksen vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on 1175 htm².

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Kaupin urheilupuisto sijaitsee noin kolmen kilometrin päässä Tampereen keskustasta. Kaupissa on useita Tampereen kaupungin liikuntapalveluiden ylläpitämiä urheilupaikkoja ja noin 32 km valaistua ulkoilureittiä. Kenttäalueella on 7 jalkapallokenttää ja yksi pesäpallkenttä. Kaupissa sijaitsee useita liikuntapalveluita, kuten yksityinen keilahalli ja liikuntahalli, vinttikoirarata ja jousiammuntarata.

Urheilupuiston sisäänkäynti on osoitteessa Kuntokatu 15, 33520 Tampere, mutta alueelle voi saapua monesta eri suunnasta. Kaupin urheilupuiston kiinteistötunnukset ovat 837-599-0002-0000 ja 837-589-0023-0000.

Rakennukset toteutetaan teräsrunkoisina. Katsomoille toteutetaan katokset. Ulkoseinärakenteet toteutetaan eristettyinä peltiseininä ja tilat palo-osastoidaan tarpeen mukaan. Märkätilat toteutetaan kivirakenteisina. Yleisöalueelle sijoittuu myyntikojuja, joista osa on mahdollista lämmittää tarpeen mukaan.

Investointi- ja käyttökustannukset

Tarveselvityksen mukaisille hankkeille esitetään talousarviokäsittelyssä määrärahaa vuosille 2023–2024. Kaupin urheilupuiston talonrakennushankkeiden tarvitsema määräraha on yhteensä 8 585 000 euroa.

Pesäpallo- ja hiihtostadionin toisen rakennusvaiheen oheistilojen kustannusarvio on 4 501 000 euroa. Hanketta esitetään jatkettavaksi urakkalaskentaan todellisten kustannusten selvittämiseksi. Jalkapallokatsomon ja oheistilojen kustannusarvio on 4 084 000 euroa.

Vuonna 1988 valmistuneen huoltorakennus A:n muutostyöt toteutetaan talonrakennushankkeiden pieninvestointien määrärahalla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pesäpallostadionin hankkeen toteuttamista esitetään jatkettavaksi ja määrärahaa tarkistettavaksi urakkalaskennan kautta saatujen todellisten kustannusten mukaiseksi.

Jalkapallokatsomon hanketta esitetään jatkettavaksi hankesuunnitteluvaiheeseen ja määrärahaa tarkistettavaksi urakkalaskennan kautta saatujen todellisten kustannusten mukaiseksi.

Pesäpallostadionin ja jalkapallokatsomon rakennushankkeiden vuosivuokra on yhteensä 1 509 292 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti. Lopullinen erillisurakoiden ja -hankintojen sisältö ja hankintarajat tarkentuvat suunnittelun edetessä.

Pesäpallo- ja hiihtostadionin toisen rakennusvaiheen valmistuttua rakentamisen aiheuttama pääomavuokra on 972 060 €/v (29,86 €/m²/kk). Kiinteistönhoitovuokra on 108 372 €/v (2,75 €/ m²/kk), kunnossapitovuokra 54 383 €/v (1,38 €/ m²/kk) ja tontinvuokra 42 214 €/v (1,07 €/ m²/kk). Vuosivuokra on yhteensä 1 177 029 €/v.

Jalkapallostadionin rakentamisen aiheuttama pääomavuokra on 245 040 €/v (17,38 €/m²/kk). Kiinteistönhoitovuokra on 38 775 €/v (2,75 €/m²/kk), kunnossapitovuokra 19 458 €/v (1,38 €/m²/kk) ja tontinvuokra 28 990 €/v (2,06 €/m²/kk). Vuosivuokra on yhteensä 332 263 €/v.

Kaupin urheilupuiston tarveselvityksen päivitys, Kaupin urheilupuiston tontinkäyttösuunnitelma, pesäpallo- ja hiihtostadionin toisen rakennusvaiheen pohjapiirustukset sekä jalkapallokatsomon ja oheistilojen piirustukset ovat tämän asian liitteinä.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Arto Huovila, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Rajala, Henri Lievonen, Mikko Heinonen, Pekka P.Paavola, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, Petri Koivusilta

Liitteet

- 1 Liite Sikula 8.11.2022 Kaupin urheilupuisto tontinkäyttösuunnitelma
- 2 Liite Sikula 8.11.2022 Pesäpallostadion pohjapiirroksat 1-3 krs (2-vaihe, A4)
- 3 Liite Sikula 8.11.2022 Jalkapallostadion pohja-, leikkaus- ja julkisivukaaviot
- 4 Liite Sikula 8.11.2022 Kaupin urheilupuisto tarveselvityksen päivitys, päivitetty 9.11.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 167

Lampun henki -palkinnon myöntäminen 2022

TRE:7284/00.04.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Marianna Lehtinen

Valmistelijan yhteystiedot

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040 801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lampun henki -palkinnon saaja valitaan erillisen liitteen mukaisesti.

Valinta tulee julkiseksi 22.11.2022 klo 15.00.

Kokouskäsitely

Lautakunta valitsi yksimielisesti puheenjohtaja Matti Helimon esityksestä Lampun henki -palkinnon saajan. Valinta kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 22.11.2022 klo 15.00.

Perustelut

Vuodesta 2009 alkaen Pirkanmaan lastenkulttuurikeskukset ovat halunneet palkita Vuoden lastenkulttuuritoimijan Lampun henki -palkinnolla. Palkitsemisella haluamme kiinnittää huomiota lapsen oikeuteen olla lapsi ja kulttuurikasvatuksen merkitykseen lasten hyvinvoinnin edistäjänä.

Lastenkulttuurilla ja taidekasvatuksella luodaan pohjaa lapsen elämänhallinnan taitoihin, sosiaalsiin taitoihin sekä kokonaisvaltaiseen kasvuun ja kehitykseen. Lapsilla ja nuorilla on usein aikuisia heikommat mahdollisuudet vaikuttaa taidekokemukseensa tai tarjontaan. On myös lapsia, jotka tarvitsevat enemmän tukea, jotta taide tai kulttuurikokemus voisi olla tasavertainen. Jotta taide ja kulttuuri voisi lisätä lapsen hyvinvointia, vaatii se lastenkulttuurin ja taidekasvatuksen tekijöiltä herkkyyttä ja sensitiivisyyttä ymmärtää lasta tasavertaisena ihmisenä. Ymmärrys syntyy myös rohkeudesta kohdata lapsi ja olla aikuinen.

Palkinnon saaja voi olla pirkanmaalainen henkilö tai toimija, joka on tehnyt merkittävää työtä lastenkulttuurin ja lasten kulttuuriosallistumisen hyväksi. Ehdotuksia on kerätty Pirkanmaan lastenkulttuurikeskusten henkilöstöltä. Saapuneet ehdotukset palkittavista perusteluineen ovat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

erillisellä liitteellä. Liite on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1. §:n 32-kohdan perusteella. Sivistys- ja kulttuurilautakunta valitsee palkittavan saapuneista ehdotuksista kokouksessaan ja valittu kirjataan erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi palkinnon jakamisen jälkeen.

Palkinto luovutetaan tilaisuudessa, joka pidetään Tampereen Raatihuoneella 22.11.2022 klo 15.00. Tilaisuudessa luovutetaan myös Vuoden vapaaehtoisen, Vuoden aikuisen ja Hyvän haltijan palkinnot.

Tiedoksi

Palkittu, Marianna Lehtinen

Liitteet

1 Sikula 8.11.2022 Lampun henki -palkinto 2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 168

Vuoden vapaaehtoisen, Vuoden aikuisen ja Hyvän haltijan palkitseminen vuonna 2022

TRE:7008/00.04.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Heinäsuo, Jaana Ylänen

Valmistelijan yhteystiedot

Hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen, puh. 040 800 7874 ja
lapsiasiamies Tiia Heinäsuo, puh. 050 411 2434, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden vapaaehtoinen -palkinnon, Vuoden aikuinen -palkinnon ja Hyvä
haltija -kunniamaininnan saajat valitaan erillisen liitteen mukaisesti.

Valinta tulee julkiseksi 22.11.2022 klo 15.00.

Palkitsemisten kustannukset maksetaan sivistyspalvelujen
kustannuspaikalta 131001.

Kokouskäsitely

Lautakunta valitsi yksimielisesti puheenjohtaja Matti Helimon esityksestä
Vuoden vapaaehtoinen -palkinnon, Vuoden aikuinen -palkinnon ja Hyvä
haltija -kunniamaininnan saajat. Valinnat kirjattiin erilliseen liitteeseen,
joka tulee julkiseksi 22.11.2022 klo 15.00.

Perustelut

Tampereen kaupunki on jakanut vuosittain palkinnot Vuoden
vapaaehtoiselle ja Vuoden aikuiselle sekä kunniamaininnan Hyvälle
haltijalle. Sosiaali- ja terveyslautakunta on valinnut Vuoden
vapaaehtoinen -palkinnon saajan vuodesta 2015 alkaen. Vuonna 2022
palkittavan valitsee sivistys- ja kulttuurilautakunta. Vuoden aikuisen
palkitsemisen ja Hyvä haltija -kunniamaininnan jakamisen aloitti lasten ja
nuorten palvelujen lautakunta vuonna 2007. Palkitsemista on jatkanut
sivistys- ja kulttuurilautakunta.

Vuoden vapaaehtoinen voi olla henkilö tai toimija, joka tekee
vapaaehtoistyötä ruohonjuuritasolla kuntalaisten hyväksi.

Vuoden aikuinen -palkinnon ja Hyvä haltija -kunniamaininnan saajat
voivat olla henkilöitä, ryhmiä tai yhteisöjä, jotka ovat tehneet merkittävää

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

työtä tamperelaisten lasten ja nuorten hyväksi. Hyvä haltija -kunniamaininnan saaja voi olla myös Tampereen kaupungin palveluksessa oleva työntekijä, ryhmä tai yhteisö.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta valitsi kokouksessaan 16.8.2022 § 126 vuoden 2022 palkitsemisten teemaksi turvallisuuden edistämisen, sisältäen kuntalaisten turvallisen arjen, turvallisuuden tunteen ja niihin liittyen mielen hyvinvoinnin edistämisen ja tukemisen epävakaa maailman tilanteessa.

Ehdotuksia palkittavista oli mahdollisuus jättää kaikille avoimella sähköisellä lomakkeella 16.9.-17.10.2022. Ehdotuksia saapui kaikkiaan 12, joista 6 koski Vuoden vapaaehtoisena palkittavaa ja 6 Vuoden aikuisena palkittavaa.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta valitsee palkittavat saapuneista ehdotuksista kokouksessaan. Saapuneet ehdotukset palkittavista perusteluineen ovat erillisellä liitteellä. Liite on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 32-kohdan perusteella.

Palkitsemisten kustannukset maksetaan sivistyspalvelujen kustannuspaikalta 131001. Palkittavat julkistetaan 22.11.2022 klo 15.00, jolloin Raatihuoneella järjestetään palkitsemistilaisuus. Tilaisuudessa jaetaan myös Lampun henki -lastenkulttuuripalkinto.

Tiedoksi

Palkittavat, Jaana Ylänen, Tiia Heinäsuo

Liitteet

1 Sikula 8.11.2022 Vuoden vapaaehtoinen, Vuoden aikuinen ja Hyvä haltija 2022
(Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 169

Taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteiden päivittäminen

TRE:7400/12.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Juha Ahonen

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Anne Ruusuvoori, puh. 040 353 2497, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Päivitetyt taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteet hyväksytään ja ne tulevat voimaan välittömästi.

Kokouskäsitely

Koordinaattori Anne Ruusuvoori oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Sivistys- ja elämänlaatu palvelujen lautakunta on hyväksynyt 11.12.2014 Tampereen kaupungin taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteet. Ohjausperiaatteilla on varmistettu yhtenäiset taiteen perusopetukseen liittyvät käytännöt Tampereella, kuten opetustoimiluvan myöntämisperusteet. Lisäksi ohjausperiaatteissa on kuvattu opetustoimiluvan haku- ja päätösprosessi, toiminnan arviointi sekä toimintaan liittyvien muutosten käsittely ja tilanteet, joissa kaupungin on mahdollista laittaa vireille opetustoimiluvan peruuttaminen.

Ohjausperiaatteita tulisi nyt päivittää huomioiden sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 14.6.2022 tehdyt määräaikaisten opetustoimilupakäytäntöjen linjaukset, jotka liittyvät opetus- ja kulttuuriministeriön nykyisiin ohjeistuksiin. Päivitetyt ohjausperiaatteet ovat asian liitteenä.

Tiedoksi

Anne Ruusuvoori, Juha Ahonen

Liitteet

1 Liite Sikula 8.11.2022 Tampereen kaupungin taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali Sikula 8.11.2022 Esittelymateriaali Taiteen
perusopetuksen ohjausperiaatteiden päivitykset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 170

Nuorisoavustusten myöntämisperusteiden päivittäminen

TRE:6320/12.05.00/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Etu-Seppälä

Valmistelijan yhteystiedot

Johtava koordinaattori Päivi Niskanen, puh. 050 528 7368, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirjan täydennys hyväksytään. Asiakirja korvaa sivistyslautakunnan 5.10.2022 hyväksymän Nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirjan.

Perustelut

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää oman vastualueensa osalta yhteisöille jaettavien avustusten ja yksityishenkilöille myönnettävien apurahojen muodoista sekä myöntämisperusteista.

Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirja hyväksyttiin sivistyslautakunnan kokouksessa 5.10.2022. Nyt asiakirjaan tulisi lisätä vielä yksi avustuskokonaisuus.

Tampereen osallistuvan budjetoinnin (osbu) määräraha on 450 000 euroa. Se on suunnattu tasaisesti eri puolilla kaupunkia niin, että etelän, idän, keskustan, lännen ja pohjoisen alueilla on jokaisella käytössä 70 000 euroa. Rahasta on varattu 100 000 euroa koko kaupungin kattavan toiminnan toteutukseen.

Tamperelaiset päättävät osbu-äänestyksessä, millaiseen toimintaan rahat suunnataan. Jokaisella alueella toteutetaan eniten ääniä saanut ehdotus. Jos alueen omaa määrärahaa jää vielä sen jälkeen yli, voidaan toteuttaa toinenkin budjettiin mahtuva ehdotus.

Tampereella käytiin toukokuussa osallistuvan budjetoinnin (osbu) äänestys. Äänestyksessä asukkaat valitsivat, mitkä ovat parhaat arjen turvallisuutta lisäävät teot. Käytössä olevalla 450 000 eurolla voidaan toteuttaa seitsemän osbu-projektia eri puolilla kaupunkia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Toukokuun 2022 äänestyksen tuloksena idän, keskustan, lännen, pohjoisen ja koko kaupungin alueella toteutetaan yksi suuri eniten ääniä saanut projekti. Etelän alueella raha riitti myös toisen projektin toteutukseen. Toinen etelän alueen projekteista on määräraha lasten ja nuorten yhteisölliseen toimintaan etelän alueella. Avustushaulla toteutetaan tätä osallistavan budjetoinnin valituksi tullutta ideaa.

Idean mukaan jaetaan määräraha turvallisuutta ja yhteisöllisyyttä lisäävään lasten ja nuorten toimintaan. Avustusta voivat hakea kaikki etelän alueella asuvat alle 30-vuotiaat samaan tapaan kuin kaupungin nuorisopalvelujen Masseista mahiksia -toimintarahaa. Määräraha on 50 000 euroa. Kerta-avustusta voi hakea tammikuussa 2023 ja avustettava toiminta tulee toteuttaa vuoden 2023 marraskuun loppuun mennessä. Helmi-maaliskuussa 2023 järjestetään etelän alueella sähköinen äänestys, jolloin alueen alle 30-vuotiaat asukkaat saavat vaikuttaa kerta-avustuksen saajiin. Kerta-avustuksen myöntämisestä eli määrärahan jakamisesta päättää nuorisopalvelujohtaja keväällä 2023 etelän alueen alle 30-vuotiaiden äänestystulosten mukaisesti.

Nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirjaa on täydennetty kerta-avustuksella, joka kohdistuu lasten ja nuorten yhteisöllisen toiminnan avustuksen myöntämisperusteisiin (alaluku 3.3, s. 8–9).

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Susanna Lundström, Mika Vuori, Hanna Karojärvi, Heini Ruski, Jyri Nuojua, Janne Kytö, Katja Korhonen, Riikka Viitaniemi, Anna Szalay, Venla Moisala, Juha Ahonen, Päivi Niskanen, Jukka Etu-Seppälä, Anna Henttonen, Pekka P. Paavola, Kirsi Nurmio, Sannamaria Ahola, Kristiina Järvelä, Mia Lumio, Tatjaana Julin, Tuula Mikkonen, Timo Antikainen, Anna-Kaisa Heinämäki, Teppo Rantanen, Jarkko Vesapuisto, Mikko Nurminen, Kaisu Kammonen, Teija S. Ahonen, Kristiina Lehtinen, Päivi Lehtinen, Teemu Irri, Jaana Hartman, Jukka Varonen, Kirsi M. Nieminen

Liitteet

1 Liite Sikula 8.11.2022 Nuorisoavustusten myöntämisperusteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 171

Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelman tarkentaminen joustavan perusopetuksen järjestämisen osalta

TRE:7134/12.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Ulla-Maija Ojalampi

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678 ja opetusjohtaja Ulla Ojalampi, puh. 050 428 3044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin perusopetuksen joustavan perusopetuksen opetussuunnitelman 1.8.2022 voimaan tulleet muutokset ja lisäykset hyväksytään.

Perustelut

Joustavan perusopetuksen valintaprosessi ja opiskeluun liittyvät kuvaukset siirretään koulukohtaisista opetussuunnitelmista kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan.

Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelmaa on kuntakohtaisesti tarkennettu seuraavissa joustavaa perusopetusta koskevissa asioissa:

- Oppilasvalinnan perusteet ja valintamenettely: Tampereella joustava perusopetus järjestetään osana tehostettua tukea. Oppilaat valitaan pedagogisen tiimin arvion ja haastattelun perusteella.
- Ryhmäkoko: Pienryhmän kooksi on määritelty enintään 12 oppilasta.
- Hakukelpoisuus: Hakukelpoisia ovat vähintään 13-vuotta täyttäneet 7.-8.vuosisuokkien oppilaat.
- Erityisluokanopettajan ja kouluvalmentajan roolit joustavan perusopetuksen pienryhmässä.
- Työpaikkaopiskelun rooli joustavan perusopetuksen opiskelumuotona.

Valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteiden mukaan opetuksen järjestäjä päättää edellä mainituista asioista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Uudistettu Tampereen perusopetuksen kuntakohtainen tarkennus korvaa Perusopetuksen opetussuunnitelman kuntakohtaisen tarkennuksen luvusta 5.4.4 Joustava perusopetus.

5.4.4 Joustava perusopetus, paikallinen tarkennus kokonaisuudessaan:

Joustavan perusopetuksen järjestämisestä, arvioinnista ja kehittämisestä kunnan tasolla vastaa Tampereen kaupungin perusopetus. Tampereella joustava perusopetus järjestetään osana tehostettua tukea. Joustavan perusopetuksen opetusta (JOPO) tarjotaan jokaisessa koulutiimissä ja oppilas hakee oman koulutiiminsä JOPO-luokalle.

Joustavan perusopetuksen pienryhmän koko on enintään 12 oppilasta. Joustavaan perusopetukseen haetaan kevätlukukaudella. Hakea voivat vähintään 13-vuotiaat 7.–8.-luokkalaiset. Haastatteluun kutsutaan oppilas ja hänen huoltajansa. Valittaessa oppilaita joustavaan perusopetukseen hakijoiden haastattelun ja koulun pedagogisen tiimin arvion pisteytykseen sovelletaan yhdenvertaisesti ennalta määriteltyjä arviointikriteereitä.

Joustava perusopetus toteutetaan perusopetusta koskevien säädösten ja opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti.

Toiminnan tavoitteena on toiminnallisella ja työpainotteisella opiskelulla tukea elämönhallintataitojen ja opiskeluvalmiuksien kehittymistä sekä tukea peruskoulun loppuun saattamista. Lisäksi oppilasta tuetaan yksilöllisesti toisen asteen koulutukseen siirtymisessä ja edistetään hänen valmiuksiaan menestyä jatko-opinnoissa.

Joustavan perusopetuksen pienryhmän opetuksesta vastaa ensisijaisesti erityisluokanopettaja ja opettajan työparina toimii kouluvalmentaja, joka on läsnä luokkatilanteissa ja ryhmän muussa toiminnassa. Kouluvalmentajan vastuualueena on ryhmätoiminnan tukeminen sekä oppilaiden yksilöllinen ohjaus ja tuki.

Koulun toimintatapoja ja opetusmenetelmiä kehitetään niin, että ne vastaavat joustavaan perusopetukseen valittujen oppilaiden yksilöllisiä tarpeita. Opetuksessa painotetaan toiminnallisia ja työpainotteisia opiskelumenetelmiä. Opetus järjestetään koulussa lähiopetuksena sekä ohjattuna opiskeluna työpaikoilla. Opiskelu koulun ulkopuolella muissa oppimisympäristöissä on oleellinen osa joustavaa perusopetusta. Opiskeluun sisältyy opetussuunnitelmaan soveltuvia erilaisia opinto- ja vierailukäyntejä ja tutustumista 2. asteen oppilaitoksiin.

Joustavassa perusopetuksessa opiskeluun kuuluu työpaikkaopiskelu. Työpaikkaopiskelu on joustavan perusopetuksen keskeinen opiskelumuoto. Sen tarkoituksena on tukea oppilasta oivaltamaan oppiaineiden tarpeellisuus käytännön työn kautta sekä tarjota mahdollisuus etsiä omaa ammattia työelämän kokemusten kautta. Työpaikkajaksolla opitaan vaihtoehtoisilla menetelmillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

opetussuunnitelman mukaisia oppisisältöjä opiskelutehtävien avulla. Työpaikkajaksojen määrä ja kesto suunnitellaan jokaiselle nuorelle yksilöllisesti nuoren tarpeita vastaavaksi.

Joustavan perusopetuksen oppilaalla on oikeus säädösten mukaiseen oppimisen ja koulunkäynnin tukeen, ohjaukseen ja oppilashuoltoon. Poikkeuksellisesti joustavaan perusopetukseen voidaan ottaa myös erityistä tukea saava oppilas, mikäli oppilas kykenee noudattamaan opetuksessa käytettävää opetussuunnitelmaa ja järjestelyä voidaan pitää oppilaan edun mukaisena.

Joustavan perusopetuksen oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma tai päivitetään hänelle jo aiemmin laadittua oppimissuunnitelmaa. Oppimissuunnitelmassa kuvataan myös oppilaan opetuksen järjestäminen koulun ulkopuolisissa oppimisympäristöissä. Mikäli oppilas saa erityistä tukea, hänelle laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma eli HOJKS.

Tiedoksi

Ulla-Maija Ojalampi, Petri Peltonen, Maija Viherkari, Kristiina Järvelä, Ville Raatikainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 172

Perusopetuksen päättötodistukseen merkittävän pakollisen tai valinnaisen A-kielen vaihdon menettelytapa ja hyväksyttävät perusteet

TRE:7359/12.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Erikoissuunnittelija Maija Viherkari, puh. 041 730 6388, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perusteluissa kuvatut Tampereen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman lukuun 6 tehdyt muutokset ja lisäykset hyväksytään. Päivitetty paikallinen tarkennus tulee voimaan 1.1.2023.

Perustelut

Tampereen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman lukua 6 on päivitetty pitkien vieraiden kielten osalta siten että opetussuunnitelmaan on kirjattu huoltajan mahdollisuus pyytää pakollisen ja valinnaisen A-kielen vaihtoa päättötodistukseen perustellusta syystä. Jos rehtori hyväksyy pyynnön, voidaan pakollinen pitkä kieli merkitä päättötodistukseen numeraalisen arvioinnin sijasta hyväksyty merkinnällä. Ja tällöin valinnainen A-kieli merkitään todistukseen numerolla.

Tämä opetussuunnitelmapäivitys perustuu perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden lukuun 6.11.5 Perusopetuksen päättötodistus, jonka mukaan on mahdollista jättää huoltajan pyynnöstä merkitsemättä oppilaan päättötodistukseen valinnaisen A2- tai B2-kielen numeroarvosana.

Aiemmin ko. alaluvun paikallinen tarkennus on sisältänyt ainoastaan virkkeen päättötodistuksen liitteellä annettavasta arviosta oppilaan käyttäytymisestä.

6.11.5 Perusopetuksen päättötodistus, 1.1.2023 voimaan tuleva paikallinen tarkennus kokonaisuudessaan:

Oppilaan huoltajalla on mahdollisuus pyytää pakollisen ja valinnaisen A-kielen vaihtoa päättötodistukseen perustellusta syystä. Päätöksen asiassa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tekee rehtori. Valinnaiseksi jäävän A-kielen arvosana voidaan tällöin jättää huoltajan pyynnöstä merkitsemättä perusopetuksen päättötodistukseen. Suoritetut vuosiviikkotuntimäärät merkitään todistukseen. Jos arvosanasta halutaan erillinen todistus, voidaan sellainen antaa.

Jos toisen kotimaisen kielen A1- tai A2-oppimäärä halutaan vaihtaa, kysymykseen voi tulla vaihto B1-oppimäärään, mikäli huoltaja on pyytänyt vaihtoa perustellusta syystä.

Menettelytapa koskien pakollisen ja valinnaisen A-kielen vaihtoa:

- Huoltaja tekee kirjallisen, perustellun pyynnön asiasta ja toimittaa sen rehtorille.
- Rehtori tekee asiasta hallintopäätöksen.

Päättötodistuksen liitteellä annetaan arvio oppilaan käyttäytymisestä.

Tiedoksi

Maija Viherkari, Ulla Ojalampi, Kristiina Järvelä, Petri Peltonen, Ville Raatikainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 173

Perusopetuksen kielitarjottimen päivittäminen

TRE:7402/12.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678,
erikoissuunnittelija Maija Viherkari, puh. 041 730 6388, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin perusopetuksen kielitarjottimen 1.8.2023 voimaan tulevat muutokset ja lisäykset hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupungin perusopetuksen kielitarjotinta päivitetään vahvistamaan koulupolkujen pitkien kielten tarjontaa ja kieliryhmien toteutumista.

Kielitarjonta laajenee siten, että kullakin koulupolulla tarjotaan englannin lisäksi vähintään kahta pakollista pitkää kieltä. Kielitarjottimelle on lisätty erityisesti espanjaa huoltajilta tulleiden toiveiden mukaisesti. Samaa kieltä tarjotaan sekä pakollisena, että valinnaisena pitkänä kielenä koulupolkujen sisällä. Tällöin kielten opetusryhmät voivat tarvittaessa yhdistyä.

Lisäykset on merkitty alla kuvattuun kielitarjottimeen isoilla kirjaimilla.

Länsi:

	A1-kielet	A2-kielet
Tesoma	en, sa, esp	en, ru, sa
Lamminpää	en, sa, esp	en, sa
Lielähti	en, ra, sa, ve	en, sa, ESP
Lentävänniemi	en, ru, sa, ESP	en, ru

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaarila	en, ra, sa	en, ESP, ra, sa
Rahola	en, esp, ra	en, sa

Koillinen:

	A1-kielet	A2-kielet
Kämmenniemi	en, ESP, sa	es, esp, RA, sa
Olkahinen	en, ra, sa	en, ESP, ru, sa
Linnainmaa	en, esp, ru, sa	en, ESP, ru, sa
Leinola	en, esp, sa	en, ru, sa
Takahuhti	en, ra, sa, ve	en, ra, sa, VE
Atala	en, ra, sa	en, RA, sa
Messukylä	en, ra, sa	en, ra, sa

Kaakko:

	A1-kielet	A2-kielet
Ahvenisjärvi	en, ESP, ra, sa	en, esp, sa, RA
Etelä-Hervanta	en, ru, sa, ve	en, sa, ve
Kaukajärvi	en, esp, kii (yk), ra, sa	en, RA, sa, ESP
Annala	en, kii, RA, sa	en, ra, sa
Vehmainen	en, sa	en, RA, sa

Keskusta:

	A1-kielet	A2-kielet
Sampo	en, ESP, ra (yk), sa	en, ESP, ru
Kissanmaa	en, ra, sa	en, ru
Wivi Lönn	en, kii (yk), ra, sa	en, KII, ra, sa
Pispala	en, kii, ra, sa	en, ra, sa
Juhannuskylä	en, esp, sa, ve	en, ra (yk), sa
Tammela	en, ra, sa	en, esp, ra, sa
FISTA	en	esp, ra, sa
Erityiskoulut	en, esp, sa, ve	en, sa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Etelä:

	A1-kielet	A2-kielet
Vuores	en, esp, kii, ra, sa, ve	en, esp, ra, sa
Hatanpää	en, ra, sa, VE	en, ra, sa
Koivisto	en, RA, sa, ve	en, sa, ve
Peltolampi	en, sa	en, sa
Normaalikoulu	en, ra, sa	en

Tiedoksi

Ulla-Maija Ojalampi, Maija Viherkari, Petri peltonen, Outi Verkama,
Kristiina Järvelä, Ville Raatikainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 174

Valtuustoaloite mikrobiystävällisten päiväkotipihojen pilotoimiseksi Tampereella – Hanna Sareila ja Mirja Salmijärvi ym.

TRE:3914/06.00.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Ekholm

Valmistelijan yhteystiedot

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105, koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918 ja kiinteistöpäällikkö Anni Andrejeff, puh. 040 630 9358, etunimi.sukunimi@tampere.fi, vastaava isännöitsijä Harri Mannonen, puh. 044 481 1640, etunimi.sukunimi@tilapa.fi sekä ympäristöinsinööri Riitta Järvinen, puh. 050 309 4520, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Hanna Sareilan ja Mirja Salmijärven ym. valtuustoaloite mikrobiystävällisten päiväkotipihojen pilotoimiseksi Tampereella sekä siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aihetta muihin, kuin lausunnossa mainittuihin toimenpiteisiin.

Perustelut

Hanna Sareila ja Mirja Salmijärvi ym. ovat 16.5.2022 jättäneet valtuustoaloitteen mikrobiystävällisten päiväkotipihojen pilotoimiseksi Tampereella.

Päiväkotien pihoja suunniteltaessa tulee jo nyt kiinnittää huomiota mm. pihamateriaalien monipuolisuuteen ja varjonpaikkoihin. Lähiluonnon hyödyntäminen on myös osa varhaiskasvatuksen pedagogiikkaa.

Kiinteistön omistaja (kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmä) ja varhaiskasvatuksen palvelualue ovat valmiita pilotoimaan kahden päiväkodin pihaa osittain KOTA-hankkeen suosituksia hyödyntäen. Toinen kohteista voi olla hankesuunnitteluvaiheessa oleva uudis- tai perusparannuskohteen päiväkotit. Hankesuunnitteluvaiheessa lasketaan kustannukset sekä osittain KOTA-hankkeen mukaisen pihan toteuttamiselle että nykyisten suunnitteluohjeiden mukaisesti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

suunnitellun pihan toteuttamiselle. Näin voidaan vertailla eri tavoilla toteutettujen pihojen kustannuksia. Hankesuunnitelma ja siinä esitetty pihavaihtoehto hyväksytään normaalin käytännön mukaisesti asunto- ja kiinteistölautakunnassa ja käyttöaloustaloustalouden osalta sivistys- ja kulttuurilautakunnassa.

Toinen pilottikohteista voi olla päiväkoti, johon ollaan toteuttamassa pihahanke pienten investointien määrärahalta. Pienten investointien määrärahalta toteutettavan hankkeen hyväksyy kustannuksista riippuen joko kiinteistöjohtaja tai elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtaja.

Toteutuneista pihakohteista kerätään käyttökokemusta ympärivuotinen toiminta huomioiden sekä kokemuksia kohteen ylläpidosta. Kun on saatu riittävästi kokemusta pihan käytöstä ja ylläpidosta, siitä voidaan raportoida. Tämän jälkeen voidaan päivittää päiväkotien suunnitteluohjetta pihojen osalta, mikäli pilottikohteista saadaan tietoa hyviksi koetuista pihamateriaaleista ja/tai toteutustavoista.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Liitteet

1 Valtuustoaloite – Hanna Sareila ja Mirja Salmijärvi ym.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 175

Valtuustoaloite päiväkotien ulkoalueiden riittävien varjopaikkojen järjestämisestä – Kokoomuksen ja RKP:n valtuustoryhmä

TRE:5978/10.00.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Ekholm

Valmistelijan yhteystiedot

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105, koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918 ja kiinteistöpäällikkö Anni Andrejeff, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh. 040 630 9358 sekä kiinteistöpäällikkö Jussi Kuoppala, jussi.kuoppala@tilapa.fi, puh. 040 620 6368

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Kokoomuksen ja RKP:n valtuustoryhmän valtuustoaloite päiväkotien ulkoilualueiden riittävien varjonpaikkojen järjestämisestä sekä siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aihetta muihin, kuin lausunnossa mainittuihin toimenpiteisiin.

Perustelut

Kokoomuksen ja RKP:n valtuustoryhmät ovat 24.8.2022 jättäneet valtuustoaloitteen päiväkotien ulkoalueiden riittävien varjopaikkojen järjestämiseksi.

Tampereen kaupungin päiväkotien ja koulujen suunnitteluohjeissa edellytetään toteutettavan varjonpaikkoja rakentamalla piha-alueille katoksia ja istuttamalla puita. Päiväkotien suunnitteluohjetta ollaan päivittämässä talvella 2022–2023. Ohjeeseen tullaan tarkentamaan vaatimuksia varjonpaikoista (rakennuksen sijoittelu, pihakatokset, muut varjoa tuovat rakenteet sekä kasvillisuus eli puut). Myös olemassa oleva puusto pyritään säilyttämään, mikäli se on mahdollista. Ohjetta käytetään kaikissa perusparannus ja uudiskohteissa koko suunnitteluprosessin ajan.

Vuotuinen päiväkotien ja koulurakennusten pienet hankkeet - investointimääräraha käytetään kasvatuksen ja opetuksen olemassa olevien tilojen käyttäjälähtöisiin sekä rakennuksen sisäilman ja kunnon parantamiseen tähtääviin hankkeisiin. Tällaisia voivat olla esimerkiksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tilamuutokset, osittaiset perusparannukset (esimerkiksi pihat, rakenteet, tekniset järjestelmät) sekä turvallisuutta ja sisäilmaolosuhteita parantavat hankkeet. Määrärahan suuruus on viime vuosina ollut noin 3 500 000 euroa.

Nykyisille päiväkotien piha-alueille, joille ei synny luonnostaan varjossa olevia alueita, on käyttäjätarpeesta toteutettu erilaisia katosrakennelmia kuten katettuja hiekkalaatikoita mahdollistamaan varjossa oleilun ja leikkimisen hellejaksojen aikana. Samat katokset toimivat sadesäällä sateensuojina. Päiväkodeille on myös hankittu kevyempiä aurinkosuojia, joita voidaan kiinnittää piha-alueilla ja seinustoilla oleviin rakennelmiin ja luoda näin varjoalueita. Tarve katosten rakentamiseen ja aurinkosuojaan tulee päiväkotien kautta. Koulujen ja päiväkotien pienten investointien määräraha mahdollistaa jatkossakin katosten lisäämisen piha-alueille. Erityyppisiä katosrakennelmia on viime vuosina rakennettu mm. Vuorekseen puistokoulun, Mustametsän päiväkodin sekä Kämmenniemen päiväkodin piha-alueille.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Liitteet

1 Valtuustoaloite – Kokoomuksen ja RKP:n valtuustoryhmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 176

Oikaisuvaatimus tuotantotukipäätökseen kulttuurin palveluryhmässä

TRE:5661/12.03.00/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Marianna Lehtinen

Valmistelijan yhteystiedot

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040 801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Oikaisuvaatimus hyväksytään ja Sisä-Suomen saamelaisyhdistys Bárbmu ry:lle myönnetään tuotantotukea 500 euroa.

Perustelut

Sisä-Suomen saamelaisyhdistys Bárbmu ry oli jättänyt 17.8.2022 Kirjaamossa vireille tulleen tuhannen euron (1000 €) suuruisen tuotantotukihakemuksen koskien Ulla Pirttijärvi & Ulda -yhtyeen konsertteja osana Bárbmu 10 jagi! -tapahtumaa Tampereella. Hakemuksen mukaan toinen, pääsymaksullinen konsertti järjestettiin Telakalla, ja toinen pääsymaksuton konsertti Metsossa osana Metso Live -sarjaa. Tuotantotuki haettiin erityisesti Metsossa järjestettävään konserttiin. Metso Live -sarja on kaupungin omaa tuotantoa, jossa esiintymispalkkioista ja viestinnästä vastaa Metso.

Hakemus käsiteltiin kaupunkikulttuuriyksikön tuotantotukien valmisteluryhmässä, jossa todettiin että määrärahojen pienuuden vuoksi tuotantotukea ei pystytä myöntämään kaikille hakijoille, ja että Tampereen kaupungin muiden yksiköiden tapahtumiin ei tuotantotukea myönnetä kuin poikkeustapauksissa. Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen teki asiaa koskevan viranhaltijapäätöksen 6.9.2022 (§ 101) ja päätösote lähetettiin tiedoksi asianosaiselle sähköpostitse 7.9.2022. Sisä-Suomen saamelaisyhdistys Bárbmu ry teki oikaisuvaatimuksen, joka tuli vireille Tampereen kaupungin kirjaamossa muutoksenhakuajan puitteissa 21.9.2022.

Oikaisuvaatimuksessa ja myöhemmissä selvityksissä todettiin, että konsertti ei todellisuudessa ollut osa Metso Live -sarjaa. Kyseessä olleet konsertti ja keskustelutilaisuus olivat osa Metson muuta tapahtumaohjelmistoa, jossa Metso tarjoaa puitteet tapahtumille (tilat,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tekniikan ja tiedotusapua), mutta jossa tapahtuman tuotannosta ja palkkioista vastaa esiintyjä/yhteistyötaho itse. Näin ollen Metso ei tehnyt esiintyjien kanssa erillisiä sopimuksia eikä maksanut esiintyjille palkkiota, joten Sisä-Suomen saamelaisyhdistys Bárbmú ry oli pitänyt tuotantotuen saamista edellytyksenä sille, että yhtye voi esiintyä Metsossa. Myöskään Telakalla järjestetty konsertti ei ollut sellainen, että Telakka olisi maksanut esiintymispalkkiota vaan järjestelyt tehtiin ns. lippuriskillä.

Asiassa saatujen uusien selvitysten ja uudelleen arvioinnin mukaan perustelut tuotantotuen myöntämiselle ovat olemassa, ja aiemmin tehtyä kielteistä päätöstä olisi siksi syytä muuttaa.

Tuotantotukien arviointityökalun mukaan yhdistykselle voitaisiin myöntää 500 euron tuotantotuki. Tuotantotuki maksetaan jälkikäteen syntyneiden kulujen perusteella tilityslomaketta vastaan kustannuspaikalta 137304. Käyttöselvitystä ja tilityslomaketta koskevia lisätietoja löytyy Tampereen kaupungin internetsivuilta: <https://www.tampere.fi/kaupunki-tukee-ja-palkitsee/avustukset-ja-tuet/kohdeavustukset/kulttuurin-kerta-avustukset>

Lisäksi neuvontaa antaa koordinaattori Jaana Leppäkorpi (puh. 040 806 2469, etunimi.sukunimi@tampere.fi).

Asian liitteenä oleva oikaisuvaatimus ja oikaisuvaatimuksen liite ovat salassa pidettäviä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 32-kohdan perusteella. Asian liitteenä oleva ote viranhaltijapäätöksestä on julkinen.

Tiedoksi

Sisä-Suomen saamelaisyhdistys Bárbmú ry, Marianna Lehtinen, Jaana Leppäkorpi, Juha Ahonen

Liitteet

1 Ote - Tuotantotukipäätös: Sisä-Suomen saamelaisyhdistys Bárbmú ry

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 177

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely

Esittelijä lisäsi lautakunnan käsittelyyn liikunta- ja nuorisajohtajan päätöspöytäkirjat:

§ 161 Tuotantotuki - Tampereen Helluntaiseurakunta, 3.11.2022

§ 163 Liikunnan projektituki - Pirkan Moottorimiehet ry, 3.11.2022

§ 164 Liikkuva Tampere - lehden tuottaminen kokonaispalveluna, 8.11.2022

§ 165 Uimahypyn ponnahduslautojen hankinta Tampereen uintikeskukseen, 8.11.2022

Puheenjohtaja totesi näin muutetun esityksen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kirjastopalvelujohtaja

§ 18 Muutoksia kirjastojen aukioloaikoihin , 30.09.2022

Kulttuurijohtaja, Sivistyspalvelut

§ 81 Taidemuseon hankinnat vuonna 2022 syyskuu, 04.10.2022

§ 83 Tampere Biennalen taiteellisen johtajan kustannusten korvaaminen, 12.10.2022

Kulttuuripalvelupäällikkö, kaupunkikulttuuriyksikkö

§ 108 Kulttuurikasvatusohjelman hankinta Taidekaareen

Kaupunkikulttuuriyksikköön, 04.10.2022

§ 109 Tuotantotukipäätös: Pirkanmaan Kaarikoirat ry, 06.10.2022

§ 110 Tuotantotukipäätös: Vaali Sara ja Saari Milla-Maija, 06.10.2022

§ 111 Tuotantotukipäätös: Kirsi Marie Liimatainen ja työryhmä, 06.10.2022

§ 112 Tuotantotukipäätös: Tampere Eesti Klubi ry, 06.10.2022

§ 113 Tuotantotukipäätös: Steampunk Tampere ry, 06.10.2022

§ 114 Tuotantotukipäätös: Chave de Ouro, 06.10.2022

§ 115 Tuotantotukipäätös: Artteli-kumppanuusyhdistys ry, 06.10.2022

§ 116 Tuotantotukipäätös: Päivi Lukkarila, 06.10.2022

§ 117 Tuotantotukipäätös: THAT-työryhmä, 06.10.2022

§ 118 Tuotantotukipäätös: Tampere-Tartto-seura ry, 06.10.2022

§ 119 Tuotantotukipäätös: Teatteri Telakka, 06.10.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 120 Tuotantotukipäätös: Lasten Tampere ry, 06.10.2022

§ 121 Tuotantotukipäätös: Pirkanmaan Tuglas-seura ry, 06.10.2022

§ 122 Tuotantotukipäätös: Wilhelmina Ojanen ja työryhmä, 06.10.2022

§ 123 Tuotantotukipäätös: Kulttuuriosuuskunta Uulu, 06.10.2022

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 156 Jäänhoitokoneen hankinta, 02.11.2022

§ 153 Liikunnan projektituki - Jalkapalloseura Tampere United ry, 29.09.2022

§ 155 Liikunnan projektituki - Tampereen Curling ry, 04.10.2022

§ 160 Kuntosalilaitteiston hankinta Tampereen Messu- ja Urheilukeskukseen, 02.11.2022

§ 154 Alkoholijuomien myyntioikeus 11. - 13.11.2022 järjestettävän Tammer Turnauksen aikana, 04.10.2022

§ 157 Ulkoliikuntapaikkojen ja uimahallien poikkeukselliset aukioloajat 5.11.2022 - 5.1.2023, 02.11.2022

§ 161 Tuotantotuki - Tampereen Helluntaiseurakunta, 3.11.2022

§ 163 Liikunnan projektituki - Pirkan Moottorimiehet ry, 3.11.2022

§ 164 Liikkuva Tampere - lehden tuottaminen kokonaispalveluna, 8.11.2022

§ 165 Uimahypyn ponnahduslautojen hankinta Tampereen uintikeskukseen, 8.11.2022

Museonjohtaja, Historiallisten museoiden johtaja

§ 12 Taukotilan kalusteiden hankinta Museokeskus Vapriikkiin , 11.10.2022

§ 13 Taukotilan kalusteiden hankinta Museokeskus Vapriikkiin , 11.10.2022

§ 10 Kuva-arkiston ja Luotsien opintomatka Maatalousmuseo Sarkaan 21.10.2022, 07.10.2022

§ 11 Museokeskus Vapriikin ja Valoa Design yhteistyön jatkaminen, 11.10.2022

Perusopetusjohtaja

§ 81 Perusopetuksen vuosisuunnitelman 2022 muuttaminen, 31.10.2022

§ 77 Perusopetuksen palveluryhmän johtoryhmän nimeäminen, 10.10.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 57 Erityisavustuksen kohdentaminen varhaiskasvatuslain mukaiseen tuen uudistamisen edistämiseksi vuosille 2022 - 2023, 04.10.2022

§ 58 Erityisavustuksen kohdentaminen varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2022 - 2023, 04.10.2022

§ 59 Valtion erityisavustus sairaalassa järjestettävän varhaiskasvatuksen valtakunnallinen kehittämiseen vuosille 2022-2023, 04.10.2022

§ 60 Valtion erityisavustus "Edistää ja kehittää koululaistaitoja sekä henkilöstön yhteistyötä ja sujuvoittaa lapsen siirtymiä esi- ja alkuopetuksessa vuosille" 2022-2023., 04.10.2022

§ 62 Valtion erityisavustus digitaalisiin taitoihin ja osaamiseen liittyvän

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

hyvän pedagogisen toiminnan kehittämiseen varhaiskasvatuksessa osana
Uudet lukutaidot -kehittämishjelmaa vuosille 2022-2023., 04.10.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kunnallisvalitus

§176

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§161, §162, §163, §164, §165, §166, §174, §175, §177

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§167, §168, §169, §170, §171, §172, §173

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.